

**Комитет по образованию Администрации  
Локтевского района Алтайского края  
Новомихайловская СОШ филиал  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ремовская средняя общеобразовательная школа»**

Утверждаю:

директор МКОУ «Ремовская  
СОШ» \_\_\_\_\_ О.В.Санькова

Приказ №\_20/1 от 31.08.2023г.

**Рабочая программа**

**элективного курса по русскому языку «Искусство устной и письменной  
речи»**

**10 класс**

**Срок реализации: 1 год**

**Разработала: Романычева  
М. Н  
учитель русского языка и  
литературы**

## Пояснительная записка

Данная рабочая программа разработана для обучающихся 10 класса и реализуется на основе следующих документов:

1. Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования на базовом уровне
2. основной образовательной программы основного общего образования Новомихайловская СОШ филиал МКОУ «Ремовская СОШ» с приложением на 2023-2024 учебный год;
3. Календарного учебного графика на 2023-2024 учебный год
4. Рабочая программа элективного курса «Искусство устной и письменной речи» реализуется в 10 классе. Рабочая программа составлена на основе авторской программы С.И.Львовой «Искусство устной и письменной речи для 10–11 классов» (М.: «Мнемозина», 2011).

### Особенности реализации в школе

На изучение элективного курса в 10 классе отводится 34 часа, 1 час в неделю.

## Планируемые результаты освоения учебного курса

Учащиеся должны уметь:

- строить собственное речевое (монологическое и диалогическое) высказывание в соответствии с целями, содержанием и адресатом;
- грамотно отбирать языковые средства, варьировать их с учетом речевой ситуации;
- вступать в диалог с собеседником, учитывая условия диалогического общения;
- создавать тексты различных стилей и жанров;
- владеть различными видами монолога;
- свободно и правильно излагать свои мысли в устной и в письменной форме;
- соблюдать нормы построения текста;
- адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные);
- уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения; - осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их;
- совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Учащиеся должны владеть навыками: определения коммуникативной стратегии и тактики речевого поведения; соблюдения этикетных норм и правил в процессе речевого общения.

## Содержание курса

## **Функциональные разновидности русского языка**

Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка.

Научный стиль, сферы его использования, назначение.

Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлеченность и обобщенность, объективность изложения.

Лексические, морфологические, синтаксические особенности

научного стиля. Учебно-научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. Культура учебно-научного общения (устная и письменная формы).

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма делового документа. Культура официально-делового общения (устная и письменная формы).

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: сочинение экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности. Лексические, морфологические синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля.

Понятие публичной речи. Основные жанры публичной речи: правильность (владение нормами литературного языка), точность, ясность, выразительность (воздействие речи на эмоции и чувства слушающих), богатство речи, содержательность, логичность, уместность (соответствие слов и выражений целям и условиям произнесения речи).

Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Культура разговорной речи.

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.

## **Виды речевой деятельности**

Речь как деятельность.

Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.

Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.

Чтение как вид речевой деятельности. Использование различных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи. Приемы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и интернет-ресурсы.

Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего; адекватное восприятие информации, выраженной как явно, так и в скрытой форме; овладение приемами, повышающими эффективность слушания устной монологической речи; применение правил эффективного слушания в ситуации диалога.

Говорение как вид речевой деятельности. Монологические и диалогические высказывания. Диалог различных видов. Способы адекватного реагирования на обращенную речь, вступления в речевое общение, привлечения внимания собеседника, поддержания или завершения разговора и т. п. Соблюдение этики речевого взаимодействия в спорах и диспутах.

Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма.

### **Особенности устной и письменной речи**

Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного высказывания. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развернутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания.

Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат и т. п.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.

Речевая культура использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс; электронная почта и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

### Тематическое планирование и средства контроля

Форма контроля	Кол-во часов	Защита проектов/ Практическая работа
Функциональные разновидности русского языка	16	
Виды речевой деятельности	6	
Особенности устной и письменной речи	12	1/1

### Календарно – тематическое планирование

№ урока	Название раздела и темы	Кол-во часов	Дата проведения	
			План	Факт
	<b>Функциональные разновидности русского языка</b>	<b>16</b>		
1	Функциональные стили	1	04.09	
2-3	Научный стиль	2	11.09, 18.09.	
4-5	Официально-деловой стиль	2	25.09. 02.10	
6-8	Публицистический стиль	3	09.10. 16.10,13.10.	
9	Понятие публичной речи	1	06.11.	
10-12	Разговорная речь	4	13.11,20.11, 27.11, 04.12	
13-16	Язык художественной литературы	3	11.12, 18.12, 25.12.	
	<b>Виды речевой деятельности</b>	<b>6</b>		
17	Речь как деятельность	1		
18	Виды речевой деятельности	1		
19	Чтение как вид речевой деятельности	1		
20	Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности	1		

21	Говорение как вид речевой деятельности	1		
22	Письмо как вид речевой деятельности	1		
	<b>Особенности устной и письменной речи</b>	<b>12</b>		
23-25	Особенности устной речи	3		
26	Формы устных высказываний	1		
27	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания	1		
28	Риторика как искусство мыслить и говорить	1		
29-31	Особенности письменной речи	3		
32	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания.	1		
33	Речевая культура использования технических средств коммуникации	1		
34	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета	1		

### **Учебно-методическое обеспечение рабочей программы**

1. Вагаков Д. Риторика. — М., 2010.
2. Баранов А. Н. Я вас слушаю. — М., 2011.
3. Голуб И. Б., Розенталь Д. Э. Занимательная стилистика. — М., 2011.
4. Гольдин В. Е. Речь и этикет. — М., 2009
5. Горелов И. Н., Житников В. Ф., Зюзько М. В. и др. Умеете ли вы общаться? — М., 2011.
6. Кохтев Н. Н. Риторика. — М., 2009.
7. Львова С. И. Язык в речевом общении: Книга для учащихся. — М., 2009.
8. Милославский И. Г. Культура речи и русская грамматика. — М., 2012.
9. Павлова Л. Г. Спор, дискуссия, полемика. — М., 2011.
10. Розенталь Д. Э. А как сказать лучше? — М., 2014.
11. Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 2013.
12. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. — М., 2010.