

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ремовская средняя общеобразовательная школа»  
658400, Россия, Алтайский край, Локтевский район,  
П.Ремовский, улица Комарова,5, тт. 8(385-86) 24486, 8(385-86)24486

сайт:removskajash.edu22.info

e-mail: removskajash@mail.ru

## ПРИКАЗ

3

05.02.2021

от 20 декабря 2019 г.

№ 102

О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленности  
«Точка роста» на базе МКОУ «Ремовская СОШ» Локтевского района


На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 Р-133 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) обновлению материально-технической базы общеобразовательных организаций расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», в соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 04.07.2019 № 246-р и приказом Комитета по образованию Администрации Локтевского района от 03.02.2021г. № 10/5 с целью создания Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций, расположенных в Локтевском районе Алтайского края,

### приказываю:

1. Создать на базе МКОУ «Ремовская СОШ» Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2021 году.
2. Утвердить положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МКОУ «Ремовская СОШ» Локтевского района (приложение 1).
3. Назначить координатором создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической «Точка роста» Брезицкую Н.В., ответственного за УВР.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Приложение к  
Приказу №3 от 5.02.2021 г.  
И.о.директора  
Санькова О.В. 

## ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленности  
«Точка роста» на территории МКОУ «Ремовская СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Ремовская СОШ» (далее — «Центр») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей «Ремовская СОШ» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития ОО, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.