

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

658400 Алтайский край, Локтевский р-он, п.Ремовский, ул.Комарова, д.5, тел.:
8(38586) 24-4-86,
e-mail:removskajash@mail.ru

ПРИКАЗ

02.09.2024

№21/9

п.Ремовский

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) подготовки к ГИА 2025

На основании статьи 28 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2025 году, решения педагогического совета ПР №1 от 30.08.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) подготовки МКОУ «Ремовская СОШ» к ГИА на 2024-2025 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ответственному по УМР Брезницкой Н.В. проконтролировать выполнение мероприятий, указанных в плане-графике подготовки
3. Секретарю разместить план мероприятий (дорожную карту) подготовки МКОУ «Ремовская СОШ» ГИА на 2024- 2025 учебный год на информационном стенде и ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 17.09.2024
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. директора Санькова О.В.

**План мероприятий (дорожная карта) подготовки МКОУ «Ремовская СОШ» к
ГИА на 2024- 2025 уч.год**

1.Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОО по подготовке к ГИА-2025. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами (ФГИС «Моя школа», ФИПИ открытый банк заданий) 3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов. 	<p>Ответственные за УМР</p> <p>учителя информатики и ИКТ</p> <p>кл. руководители, учитель-предметник, родительский комитет</p> <p>Ответственные за УМР</p>
август октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2024» 2.Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2024 3. Подготовка к пробному устному собеседованию в 9 классе 4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2025 году 5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы 	<p>Ответственные за УМР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p> <p>Ответственные за УМР</p>
декабрь февраль-март декабрь, апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение итогового сочинения в 11 классе 2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.) 3. Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору 	<p>Ответственные за УМР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Ответственные за УМР</p>
февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 	<p>кл. руководитель, Ответственные за</p>

сентябрь, январь, май февраль	2.Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА 3.Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2025 4.Проведение устного итогового собеседования в 9 классах.	УМР классные руководители
по мере проведения пробных ГИА	1.Обсуждение результатов пробных ГИА . 2. Обсуждение результатов итогового сочинения, устного итогового собеседования.	Учителя-предметники
апрель	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор, Ответственные за УМР
В течение года Сентябрь-октябрь	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	Ответственные за УМР

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. 2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов.	Ответственные за УМР
октябрь	1.Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА.	Ответственные за УМР
октябрь - январь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ 4. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 февраля.	кл.руководитель Ответственные за УМР кл.руководитель
май	1.Приказ о допуске учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ГИА.	Директор школы
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах	Ответственные

ГИА.	за УМР
2.Формирование отчётов по результатам ГИА.	

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2.Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3.Изучение структуры КИМов по предмету. 4.Работа с классным руководителем- -контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	Ответственные за УМР учителя предметники Ответственные за УМР
ноябрь	1.Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2.Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией . 3.Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	Ответственные за УМР учителя – предметники
декабрь	1.Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА 2.Контроль подготовки учащихся к ГИА.	Ответственные за УМР
Февраль-март	1.Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2.Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.	Ответственные за УМР кл. руководитель
декабрь-апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	Ответственные за УМР учителя - предметники
апрель- май	1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2025году. 2.Контроль подготовки к ГИА. 3.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	Ответственные за УМР

4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Участие в пробных экзаменах.	учителя предметники Ответственные за УМР

сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2023-2024 учебных годах, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ -официальные сайты ГИА.	Ответственные за УМР кл. руководитель учителя-предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков ЕГЭ, ОГЭ 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя предметники
декабрь	1.Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса.	учителя предметники, Ответственные за УМР
В течение года	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2024-2025 году. 2.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА. 3.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	Ответственные за УМР Учителя предметники учителя предметники
апрель-май	1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2025 году. 2.Работа с демонстрационными версиями.	кл. руководитель учителя- предметники

5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	1.Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки 2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ГВЭ (11 класс) 3. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ГВЭ (9-е классы) 4. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	кл.руководитель Ответственные за УМР учителя-предметники кл. руководитель

