

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

658400 Алтайский край, Локтевский р-он, п.Ремовский, ул.Комарова, д.5, тел.:
8(38586) 24-4-86, e-mail:removskajash@mail.ru

ПРИКАЗ

от 07.03.2025 г.

№ 11/1

п. Ремовский

**Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ**

В соответствии с Приказом Рособрнадзора РФ от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР, а также перечня учебных предметов, по которым проводится ВПР в 2024-2025 учебном году»

Приказываю:

1. Утвердить график проведения ВПР в 2025 году (Приложение №1)
2. Назначить ответственным за проведение ВПР в МКОУ «Ремовская СОШ» ответственную за УМР Брезицкую Н.В., в «Новомихайловской СОШ» Бондаренко Е.С.
3. Школьному координатору проведения ВПР Брезицкой Н.В.:
 1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
 5. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
 6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в МКОУ «Ремовская СОШ» только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 18:00 по местному времени в день проведения работы.

10. Активировать, через адаптер, в личном кабинете на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 18:00 по местному времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МКОУ «Ремовская СОШ» в виде бумажного протокола.

13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР в течение двух дней со дня проведения

14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Брезицкой Н.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Брезицкой Н.В.

15. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Тутукову Е.И..



Директор школы

Санькова О.В.

График проведения ВПР
в МКОУ «Ремовская СОШ» в 2025 году

Класс	Предмет	Дата	№ урока	Кабинет
4А	Математика	21.04.2025	2	1
4Б	Математика	21.04.2025	3	2
4А	Русский язык	12.05.2025	3	1
4Б	Русский язык	12.05.2025	3	2
4А	Один из предметов	29.04.2025	3	1
4Б	Один из предметов	29.04.2025	3	2
5А	Математика	29.04.2025	2	1
5Б	Математика	29.04.2025	2	2
5А	Русский язык	21.04.2025	2	1
5Б	Русский язык	21.04.2025	2	2
5А	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	05.05.2025	2	1
5Б	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	05.05.2025	2	2
5А	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	25.04.2025	2	
5Б	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	25.04.2025	2	
6А	Математика	06.05.2025	2	1
6Б	Математика	06.05.2025	2	1
6а	Русский язык	16.04.2025	2	1
6Б	Русский язык	16.04.2025	2	2
6А	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	07.05.2025	2	1
6Б	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	07.05.2025	2	2
6А	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	13.05.2025	2	1
6Б	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	13.05.2025	2	2
7А	Математика	25.04.2025	2	1
7Б	Математика	25.04.2025	2	2
7А	Русский язык	24.04.2025	2	1
7Б	Русский язык	24.04.2025	2	2
7А	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	06.05.2025	2	1

7Б	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	06.05.2025	2	2
7А	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	14.05.2025	2	1
7Б	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	14.05.2025	2	2
8А	Математика	25.04.2025	2	3
8Б	Математика	25.04.2025	2	4
8А	Русский язык	30.04.2025	2	1
8Б	Русский язык	30.04.2025	2	2
8А	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	12.05.2025	2	1
8Б	Один из предметов группы №1 (гуманитарного цикла)	12.05.2025	2	2
8А	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	14.05.2025	2	3
8Б	Один из предметов группы №2 (естественно-научного цикла)	14.05.2025	2	4
10	Русский язык	24.04.2025	2	2
10	Математика	28.04.2025	2	2
10	Один из предметов (гуманитарного цикла)	06.05.2025	2	2
10	Один из предметов (естественно-научного цикла)	13.05.2025	2	2